

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 11»

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
МОУ «СОШ №11»
(протокол от 30.08.2021 №1)

СОГЛАСОВАНО

с управляющим советом
МОУ «СОШ №11»
(протокол от 31.08.2021 №1)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ «СОШ №11»
С.А.Калдина
Приказ №246 от 31.08.2021

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации обучения на дому обучающихся нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в МОУ «СОШ №11»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке организации обучения на дому обучающихся нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования МОУ «СОШ №11» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 год № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Саратовской области от 10 июня 2014 г. N 340-П "Об утверждении Положения о порядке регламентации и оформления отношений областной государственной образовательной или муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях".

1.2. Настоящее Положение определяет порядок регламентации и оформления отношений МОУ «СОШ №11» и родителей (законных представителей) обучающихся школы, детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому.

1.3. Порядок проведения занятий определяется общеобразовательной организацией совместно с родителями (законными представителями) и зависит от характера течения заболевания, рекомендаций медицинской организации.

1.4. Основным принципом организации Обучения на дому является обеспечение щадящего режима проведения занятий;

Учреждение на период Обучения на дому создает данной категории обучающихся следующие условия:

- обеспечивает специалистами из числа педагогических работников Учреждения;
- оказывает психолого-педагогическую и социальную помощь, необходимую для освоения основных общеобразовательных программ;
- осуществляет промежуточную и государственную итоговую аттестацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также локальными нормативными актами Учреждения;
- выдает обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, документ государственного образца о соответствующем образовании.

1.5. Педагоги, осуществляющие Обучение на дому, руководствуются: Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией о правах ребенка; Конституцией РФ и другими нормативными документами, устанавливающими правила, порядок и нормы деятельности педагогических работников.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Обучение на дому МОУ «СОШ №11» организуется с целью обеспечения освоения

основных общеобразовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов или федерального компонента государственных образовательных стандартов среднего общего образования обучающимися 1-11 классов, которые по состоянию здоровья не могут посещать учебные занятия в Учреждении.

2.2. Основными задачами организации Обучения на дому являются:

- обеспечение щадящего режима проведения занятий на дому при организации образовательного процесса;
- реализация общеобразовательных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения (с учетом индивидуального подхода, заболевания, психофизического и соматического состояния ребенка).

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ НА ДОМУ

3.1. Участниками отношений при организации Обучения на дому являются:

- Обучающиеся, нуждающиеся в длительном лечении, а также дети-инвалиды, которые по состоянию здоровья не могут посещать Учреждение;
- Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, принадлежащих к категории, указанной в п. 3.1.;

3.2. Дети, находящиеся на Обучении на дому, входят в состав контингента обучающихся Учреждения и соответствующего класса и на них распространяются все основные права и меры социальной поддержки, гарантированные законодательством Российской Федерации;

3.3. Основанием для организации Обучения на дому:

- заключение медицинской организации;
- обращение родителей (законных представителей) в письменной форме;

3.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся предоставляют в Учреждение следующие документы:

- заявление в письменной форме на имя директора Учреждения с просьбой об организации обучения их ребенка по основным общеобразовательным программам на дому на период, указанный в заключении медицинской организации;
- заключение медицинской организации, заверенное заведующим отделением или главным врачом и печатью медицинской организации.

3.5. На основании документов, указанных в п.3.4. настоящего Положения директор Учреждения издает приказ по основной деятельности «Об обучении на дому по индивидуальному учебному плану» из расчета учебной нагрузки:

- 1-4 классы – до 8 часов в неделю;
- 5-8 классы – до 10 часов в неделю;
- 9 класс – до 11 часов в неделю;
- 10-11 классы – до 12 часов в неделю;

3.6. Объем учебной нагрузки для обучающегося по основным общеобразовательным программам может быть изменен с учетом особенностей психофизического развития, состояния здоровья и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

3.7. Индивидуальный учебный план согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося.

3.8. Индивидуальный учебный план составляется в соответствии с программами, количеством часов и запросами родителей (законных представителей) на предоставление образовательных услуг.

3.9. В учебный план, обеспечивающий Обучение на дому, включаются все предметы инвариантной части и по согласованию с родителями (законными представителями) могут быть включены предметы вариативной части учебного плана класса, в состав которого включен ребенок.

3.10. Организация Обучения на дому регламентируется:

- индивидуальным учебным планом;

- годовым календарным учебным графиком;
- расписанием занятий.

3.11. С целью обеспечения качественного образования, а также во избежание лишения ребенка естественной социальной среды, могут быть использованы различные формы организации занятий с обучающимися:

- занятия в образовательном учреждении индивидуально;
- занятия на дому;
- дистанционно;

комбинированно: часть занятий ребенок посещает в классе, часть - индивидуально по расписанию учебных занятий, составленному на основе учебного плана Учреждения.

Проект расписания в обязательном порядке согласовывается с учителями, обучающими и их родителями (законными представителями) и утверждается директором Учреждения.

3.12. Педагогическими работниками, привлеченными к процедуре Обучения на дому, разрабатываются индивидуальные календарно -тематические планы на основе рабочих программ Учреждения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов или федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, среднего общего образования с учетом индивидуальных особенностей ребенка.

3.13. При отборе учителей для работы с больными детьми или детьми-инвалидами на дому преимущество отдается учителям, работающим в классе, в котором обучается ребенок, нуждающийся в длительном лечении. При назначении учителей соблюдается образовательный ценз учителей-предметников. При невозможности организовать обучение больного ребенка на дому силами педагогического коллектива, администрация Учреждения имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в Учреждении;

3.14. При невозможности организовать обучение на дому по следующим причинам: не удовлетворительные жилищно-бытовые условия, наличие в доме агрессивных животных и других явлений, опасных для жизни и здоровья учителей, директор Учреждения имеет право организовать индивидуальное обучение в условиях образовательного учреждения или дистанционно (при отсутствии противопоказаний у обучающегося);

3.15. Оценка знаний обучающихся в ходе промежуточной аттестации и текущего контроля осуществляется:

в 1 классах по безотметочной системе в форме словесных качественных оценок на критериальной основе;

во 2 - 11 классах по пятибалльной системе: положительные отметки «5» - отлично, «4»- хорошо, «3» - удовлетворительно и неудовлетворительные отметки «2» и «1»;

3.16. Ученики, находящиеся на домашнем обучении, подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации по предметам индивидуального учебного плана. Результаты промежуточной аттестации и текущего контроля вносятся в специальный журнал «Индивидуального обучения на дому», где фиксируются дата занятия, темы проведенных занятий, домашние задания, выставляются текущие и итоговые отметки.

3.17. В классных журналах на странице «Лист движения» осуществляется запись об обучении обучающегося на дому, дата и номер приказа. В классных журналах на предметных страницах у обучающегося на дому текущие отметки за период обучения на дому не выставляются. В классные журналы соответствующего класса выставляются только отметки за четверти (полугодия), год и фиксируются сведения о переводе из класса в класс, выпуске из Учреждения.

3.18. Перевод учащихся, обучающихся на дому, в последующий класс производится по решению педагогического совета Учреждения по результатам промежуточной аттестации;

3.19. Контроль за своевременным проведением занятий на дому, за выполнением программ осуществляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

4. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ НА ДОМУ.

4.1. Индивидуальное обучение больных детей на дому является бесплатной формой освоения образовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта.

4.2. Оплата труда работникам, привлекаемым для проведения Обучения на дому осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

4.3 В случае болезни ученика учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать пропущенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями (законными представителями).

4.4 Во время нетрудоспособности учителя сроки проведения уроков переносятся на другое время по согласованию с родителями (законными представителями).

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

5.1. Права и обязанности работников Учреждения определяются Уставом МОУ «СОШ №11» и настоящим Положением;

5.2. Педагогические работники имеют право:

- на свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины;
- на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- на иные меры социальной поддержки, установленные законодательством Российской Федерации.

5.3. Обучающиеся имеют право:

- на получение образования в пределах федеральных государственных образовательных стандартов и федерального компонента государственных образовательных стандартов бесплатно;
- на бесплатное использование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки гимназии;
- на объективную оценку знаний и умений.

5.4. Родители (законные представители) имеют право:

- знакомиться с Уставом Учреждения, настоящим Положением, расписанием занятий, другими документами, регламентирующими организацию Обучения на дому;
- защищать законные права ребенка;
- вносить предложения по составлению расписания занятий, по включению в пределах выделенных часов, предметов из учебного плана Учреждения, аргументировав необходимость, с учётом способностей и интересов ребёнка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- получать консультативную помощь специалистов Учреждения в вопросах коррекционно-развивающего воспитания и обучения детей.

5.5. Педагогические работники обязаны:

5.5.1. Учитель - предметник:

- знать специфику заболевания, особенности режима и организации Обучения на дому, не допускать утомления ребенка;
- выполнять рабочие программы с учетом физиологических возможностей, интеллектуальных способностей и интересов детей;
- проводить занятия с обучающимся на дому строго по утвержденному расписанию;
- систематически вести установленную документацию по Обучению на дому, в том

числе своевременно заполнять Журнал индивидуального обучения на дому по состоянию здоровья;

- контролировать ведение дневника учеником и расписываться о проведенном занятии в нем (расписание, аттестация, запись домашних заданий).

5.5.2. Классный руководитель:

- поддерживать контакт с обучающимися и родителями (законными представителями), собирать информацию об индивидуальных особенностях обучающихся, состоянии здоровья больных детей и впечатлениях о процессе обучения;
- своевременно информировать администрацию школы обо всех нарушениях в образовательном процессе с обучающимся на дому;
- своевременно вносить информацию об обучающихся на дому в классный журнал.

5.5.3. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, ответственный за организацию Обучения на дому:

- разрабатывать локальные нормативные документы по организации образовательного процесса с обучающимися на дому;
- обеспечивать своевременный подбор учителей, после предоставления необходимых документов родителями (законными представителями);
- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в полугодие;
- контролировать своевременность проведения индивидуальных занятий больных детей на дому, ведение журнала индивидуального обучения на дому по состоянию здоровья;
- обеспечивать своевременную замену учителей;
- своевременно информировать родителей (законных представителей) обо всех изменениях в образовательном процессе.

5.6. Обучающийся обязан:

- соблюдать Устав МОУ «СОШ №11»;
- соблюдать расписание индивидуальных занятий;
- находиться в часы, отведенные для индивидуальных занятий, дома;
- выполнять требования учителей – предметников в период индивидуальных занятий;

5.7. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять настоящее Положение в части, касающейся их прав и обязанностей;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенностях режима;
- создавать необходимые условия для проведения индивидуальных занятий на дому, способствующих освоению ребенком знаний;
- поддерживать интерес ребенка к Учреждению и образованию;
- своевременно, в течение дня, информировать администрацию Учреждения об отмене индивидуальных занятий по случаю болезни ребенка и возобновлении занятий;
- контролировать выполнение домашних заданий;
- посещать Учреждение и приходить по вызову администрации для индивидуальных бесед.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.

6.1. Педагогические работники несут ответственность за:

- соблюдение законодательства РФ в области образования в пределах своей деятельности;
- исполнение должностных обязанностей и настоящего Положения;
- охрану жизни и здоровья обучающегося, находящегося на Обучении на дому;
- соблюдение установленного расписания индивидуальных занятий;
- соблюдение конфиденциальности персональных данных участников

образовательного процесса.

6. 2. Родители (законные представители) обучающихся, находящихся на Обучении на дому несут ответственность за создание необходимых условий для проведения индивидуальных занятий на дому.

7. ДОКУМЕНТАЦИЯ

7.1. При организации Обучения на дому Учреждение должно иметь следующие документы:

- локальный нормативный акт «Положение о порядке организации обучения на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования МОУ «СОШ №11»;
- заявление родителей (законных представителей) (*Приложение 1*),
- заключение медицинской организации с рекомендациями о переводе обучающегося на индивидуальное обучение на дому по состоянию здоровья;
- приказ директора Учреждения «Об обучении на дому по индивидуальному учебному плану»;
- индивидуальное расписание занятий на каждого обучающегося, письменно согласованное с родителями (законными представителями) и утвержденное директором Учреждения (*Приложение 3*);
- индивидуальный учебный план;
- рабочие программы учителей-предметников;
- журнал «Индивидуального обучения на дому», который хранится в архиве учреждения 5 лет.
- договор о получении услуг образования на дому (*Приложение 2*)

Срок действия положения до выхода соответствующих изменений

Приложение №1
к локальному нормативному акту,
«Положение о порядке организации обучения на дому детей, нуждающихся в
длительном лечении, и (или) детей-инвалидов по образовательным
программам начального общего, основного общего, среднего общего
образования в МОУ «СОШ №11»

Директору МОУ СОШ №11
(наименование образовательного учреждения)

Калдиной С.А.
(Ф.И.О. директора)

ОТ _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))
проживающего по адресу: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас организовать обучение на дому моего сына (моей дочери)

_____,
_____, года рождения, обучающегося (ейся) _____ класса МОУ «СОШ № 11» по
основной общеобразовательной программе

по состоянию здоровья на период с « _____ » _____ 20 ____ г.
по « _____ » _____ 20 ____ г.

Форма обучения:

Основание: заключение медицинской организации

полное наименование медицинской организации, выдавшей заключение,

№ и дата выдачи заключения

С Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, правами и обязанностями участников образовательного процесса, с образовательной программой школы, нормативными документами по организации обучения на дому, индивидуальным учебным планом, расписанием уроков ознакомлен(а), претензий по организации процесса обучения и содержанию образовательных программ не имею.

Согласен (согласна) на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

« _____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись)

ДОГОВОР
об индивидуальном обучении на дому
между муниципальным общеобразовательным учреждением
«Средняя общеобразовательная школа №11 Волжского района города Саратова»
и родителями (законными представителями) обучающегося

г. Саратов

« ____ » _____ 20__ г.

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №11» Волжского района города Саратова (в дальнейшем – Школа) на основании лицензии серии Лицензия Серия 64Л01 №0001211, регистрационный №1567 от 26 сентября 2014 года г., выданной Министерством образования Саратовской области, и свидетельства о государственной аккредитации серия 64 А01 № 000095190, регистрационный номер №921, выданного Министерством образования Саратовской области на срок с "07" июня 2015 г. по 25 мая 2027 года, в лице руководителя Калдиной Светланы Александровны, действующего на основании Устава, с одной стороны и, с другой стороны и законный представитель (родитель, опекун)

(Ф.И.О. родителя (законного представителя)
именуемый в дальнейшем Родитель обучающегося

(Ф.И.О. обучающегося)

с другой стороны, в интересах обучающегося в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. заключили настоящий договор о нижеследующем

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего Договора является получение обучающимся бесплатного образования по общеобразовательным программам на дому в рамках Федерального государственного образовательного стандарта.

2. Обязательства сторон

2.1. Школа:

2.1.1. Организует бесплатное индивидуальное обучение на дому больного ребенка, обучающегося

« ____ » класса _____

Ф.И.О. обучающегося

с « ____ » 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г. в соответствии с приказом № ____ от « ____ » _____ 20__ г. из расчета ____ недельных часов учебного плана.

2.1.2. Гарантирует освоение знаний обучающимся в пределах федеральных государственных образовательных стандартов по образовательным предметам в рамках учебного плана при добросовестном отношении обучающегося к получению знаний.

2.1.3. Создает благоприятные условия для интеллектуального, нравственного, эмоционального и физического развития личности обучающегося, всестороннего развития его способностей.

2.1.4. Несет ответственность за жизнь и здоровье обучающегося во время образовательного процесса, соблюдение установленных санитарно-гигиенических норм, правил и требований.

2.1.5. Предоставляет обучающемуся на период индивидуального обучения на дому бесплатно учебную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотечном фонде образовательной организации.

2.1.6. Предоставляет больному ребенку по запросу его родителей (законных

представителей) помощь педагога-психолога, оказывает методическую и консультативную помощь в освоении общеобразовательных программ.

- 2.1.7. Осуществляет промежуточную аттестацию обучающегося.
- 2.1.8. Осуществляет перевод обучающегося в следующий класс по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации.
- 2.1.9. Осуществляет государственную итоговую аттестацию обучающегося в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Саратовской области.
- 2.1.10. Выдает обучающемуся документ государственного образца (аттестат) при условии выполнения им требований Федерального государственного образовательного стандарта и успешного прохождения государственной итоговой аттестации.
- 2.1.11. Предоставляет родителям (законным представителям) возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, итогами успеваемости обучающегося.
- 2.1.12. Гарантирует возможность участия обучающегося во внеклассных мероприятиях в системе дополнительного образования образовательной организации.
- 2.1.13. По возможности обеспечивает социальную поддержку обучающегося из малоимущих и малообеспеченных семей в соответствии с действующим законодательством.

2.2 Родители (законные представители):

- 2.2.1. Создают благоприятные условия для занятий с больным ребенком на дому, выполнения им домашних заданий и самообразования обучающегося.
- 2.2.2. Несут ответственность за обеспечение ребенка необходимыми средствами для успешного обучения и воспитания.
- 2.2.3. Совместно с образовательной организацией контролируют посещение занятий обучающимся.
- 2.2.4. Посещают классные родительские собрания один раз в четверть и общешкольные родительские собрания по мере их созыва.

2.3. Образовательная организации имеет право:

- 2.3.1. Определять часы учебного плана для индивидуального обучения ребенка на дому в пределах установленного норматива.
- 2.3.2. Определять педагогический состав сотрудников для индивидуальных занятий с обучающимся.
- 2.3.3. Устанавливать расписание занятий обучающегося по согласованию с родителями (законными представителями).
- 2.3.4. Поощрять обучающегося или применять меры взыскания в соответствии с Уставом и Правилами внутреннего распорядка обучающихся.

2.4. Родители имеют право:

- 2.4.1. Вносить обоснованные предложения при определении часов учебного плана.
- 2.4.2. Вносить предложения при составлении расписания учебных занятий.
- 2.4.3. Обращаться в конфликтную комиссию образовательной организации в случае несогласия с решением или действием руководства, учителя, классного руководителя по отношению к обучающемуся.

3. Ответственность сторон

3.1. Школа несёт ответственность:

- За качество преподавания учебного материала в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами

3.2. Родитель несёт ответственность:

- за посещение обучающимся занятий в соответствие с расписанием, составленным Школой;
- за условия для освоения обучающимся общеобразовательных программ в рамках Федерального государственного образовательного стандарта.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с _____ 20____ г. по _____ 20____ г.

Договор может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон

5. Основания изменения и расторжения договора и прочие условия

5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Условия, ухудшающие положение обучающегося по сравнению с действующим законодательством, считаются недействительными

6. Заключительная часть

6.1. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в личном деле обучающегося, другой — у родителей (законных представителей). Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

6.2. Реквизиты сторон, заключивших договор:

Организация:

Представитель:

<p>Администрация Волжского района муниципального образования «Город Саратов» Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №11» Волжского района города Саратова 410038, 1-й Соколовогорский пр-д, зд.2А, тел. 75- 13-55, 75-11-37 факс (8452)75-13-55; e-mail: sarmoy11@mail.ru ОКПО 43723507; ОГРН 1026402203850; ИНН/КПП 6450043005/645001001 Директор Калдина Светлана Александровна _____</p>	<p>_____ _____ _____ ФИО родителя (ФИО обучающегося, достигшего 14 летнего возраста) _____ _____ _____ паспорт, серия, кем выдан _____ _____ _____ домашний адрес _____ _____ _____</p>
---	--

Приложение № 3

к локальному нормативному акту,
«Положение о порядке организации обучения на дому детей, нуждающихся в
длительном лечении, и (или) детей-инвалидов по образовательным
программам начального общего, основного общего, среднего общего
образования в МОУ «СОШ № 11»

Утверждаю
Директор школы _____ Калдина С.А.
Приказ №__ от ____ г.

РАСПИСАНИЕ

уроков индивидуального обучения на дому
ученицы _____ класса _____
(Ф.И.О. обучающегося)

Дни недели	Предметы	Ф.И.О. учителя	Время проведения
Понедельник			
Вторник			
Среда			
Четверг			
Пятница			

С расписанием уроков ознакомлены и согласны:

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись)

(Ф.И.О. классного руководителя)

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись)